



**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE**  
**DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT**  
**DE L'ÉCOLE DE L'ARC-EN-CIEL**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école de l'Arc-en-Ciel, tenue le lundi 18 octobre 2021 à 18 h 30.

Présent(s) :

- Madame Claudia Caron, enseignante
- Madame Emily Drolet, membre du personnel de soutien
- Madame Émilie Laliberté, secrétaire d'école
- Madame Maude Vandal-Fortin, enseignante
- Madame Pascale Breton, parent
- Madame Patricia Boulé, directrice
- Madame Janie Beaulieu, responsable du service de garde
- Madame, Audrey Lortie, parent
- Monsieur Claude St-Jean, représentant de la communauté
- Madame Annie Tremblay, enseignante
- Monsieur Jean-Louis Deward, parent
- Monsieur Yannick Roy, parent
- Monsieur Louis Boudreau, parent
- Madame Louise-Marie Coulombe, représentante de la communauté

Absent (s) :

Mme Émilie Laliberté sera responsable de la prise de notes pour la rencontre.

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE ET VÉRIFICATION DU QUORUM**

Madame Pascale vérifie et confirme que nous avons le quorum.

**2. MOT DE BIENVENUE**

Madame Pascale souhaite la bienvenue à tous.

### **3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Monsieur Yannick Roy propose l'adoption de l'ordre du jour.

**Adopté à l'unanimité**

### **4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE DU 15 JUIN 2021**

Madame Émily Drolet propose l'adoption.

**Adopté à l'unanimité**

### **5. SUIVIS AU PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE DU 15 juin 2021**

Page 4 point 12 : Plan de mise en œuvre du projet éducatif (PMO)

Les résultats quantitatifs ont déjà été présentés.

Pour les résultats qualitatifs, il y avait un objectif d'augmenter la satisfaction de la communication autant entre l'école et les parents qu'entre les membres du personnel.

Pour améliorer la communication entre les enseignants et les spécialistes, des billets de communication sont remplis à la fin de chaque période de spécialiste et remis aux titulaires.

Pour améliorer la communication entre les membres du personnel et les parents, un arbre décisionnel a été mis en place afin qu'il n'y a pas de bris de communication.

Point 15 : Le projet Apprentissage Socio-Émotionnel est maintenant débuté à l'école de l'Arc-en-ciel.

Les enseignants ont eu les dernières informations lors des pédagogiques du début d'année.

### **6. PAROLE AU PUBLIC**

Aucun public

### **7. PROCÉDURE ET ÉLECTION AU POSTE DE PRÉSIDENT ET À LA VICE-PRÉSIDENTE (ARR 56 ET 107)**

Madame Patricia explique à tous le rôle du président du CE.

Madame Pascale Breton est élue comme présidente.

Monsieur Louis Boudreau est élu comme vice-président.

### **8. RETOUR CAPSULES DE FORMATION # 1-2-3 ET 5**

Madame Pascale demande aux membres s'il y a des questions. Aucune question.

## **9. CALENDRIER DES RENCONTRES**

Madame Pascale énumère les dates des rencontres.

Madame Annie propose l'adoption.

**Adopté à l'unanimité**

## **10. RÈGLE DE RÉGIE INTERNE 2021-2022**

Madame Patricia nous mentionne les points qui ont été ajoutés :

Point 11 : En cas d'absence du président, le vice-président élu par les membres aura les pouvoirs et devoirs énumérés ci-haut.

Point 12 : Tout nouveau membre élu doit obligatoirement s'engager à suivre la formation obligatoire.

Madame Émily Drolet propose l'adoption.

**Adopté à l'unanimité**

## **11. BUDGET 2021-2022**

Madame Patricia nous présente le budget pour l'année 2021-2022 :

Nous débutons l'année avec un déficit de 170 236 \$.

Revenu total de 762 144 \$ : Allocation du CSS : 272 984 \$

Allocation à recevoir en cour d'année : 59 386 \$

Fond propre : 429 774 \$

Dépenses : Total des structures comptables : 799 060 \$  
(Madame Patricia détaille chaque structure)

Déficit anticipé pour juin 2022 207 153 \$

Monsieur Jean-Louis Deward propose l'adoption.

**Adopté à l'unanimité**

## **12. SORTIES ÉDUCATIVES 21-22**

Madame Patricia présente le tableau des sorties. Étant donné un problème de transport (pénurie de chauffeurs) quelques sorties ont dû être annulées. Le tableau présente donc les sorties qui sont officielles.

Madame Maude mentionne qu'il y a une augmentation des prix des sorties.

Monsieur Roy propose l'approbation.

**Approuvé à l'unanimité**

### **13. PROJET ÉDUCATIF 19-22**

Madame Patricia nous parle des beaux résultats que nous avons. Ceux-ci seront présentés aux enseignants lors de la prochaine journée pédagogique et seront présentés.

Le plan de mise en œuvre (PMO) est actif.

### **14. OPP (ORGANISME DE PARTICIPATION DE PARENT)**

Madame Patricia mentionne que la vente des bandanas a été un succès. Nous avons fait un profit de 515 \$.

Monsieur Jean-Louis se questionne à savoir si la vente des bûches Michaud pourrait revenir cette année, car cela a été un grand succès l'an dernier.

### **15. COMMUNICATION DU SERVICE DE GARDE**

Madame Janie tient à souligner la chance que nous avons d'avoir tous nos postes comblés, ce qui n'est pas le cas pour tous les services de garde. Nous avons une super équipe!

La déclaration des élèves du 30 septembre a été faite, nous avons une hausse de 12 élèves comparativement à l'an dernier.

La prochaine journée pédagogique se vivra sous le thème du système solaire.

La ligue inter-service de garde est de retour ! Les inscriptions sont présentement en cour.

### **16. COMMUNICATION DE LA DIRECTION**

Madame Patricia nous mentionne que pour le moment nous n'avons aucun cas Covid. Des tests de contrôle arriveront dans notre milieu dans les prochains jours. Les parents recevront un communiqué sous peu afin des informés et devront remplir un formulaire de consentement.

Madame Claudia a eu la super initiative de faire faire une carte d'anniversaire à tous les élèves de l'école. Madame Patricia fera donc le tour des classes tous les mois afin de remettre les cartes.

Le conseil des élèves est de retour! Une autre belle idée de madame Claudia. Des élections ont eu lieu dans les classes.

Mouvement de personnel :

Monsieur David, TES, est maintenant en congé de paternité, il est remplacé par Marie-Kim Laroche.

Émily Duclos, TES, est enceinte et donc a été réaffecté. Elle est remplacée par Audrey Morin-Deschênes.

Madame Cindy, psychoéducatrice est enceinte également. N'étant pas immunisée, elle ne peut continuer de travailler auprès des élèves, mais continuera de travailler à l'école.

Monsieur Jean-Luc, TES prendra sa retraite le 3 décembre prochain, son remplaçant n'est pas encore confirmé.

Madame Émilie secrétaire partira en congé de maternité, elle sera remplacée par Érika Langlais.

#### **17. COMMUNICATION DU REPRÉSENTANT AU COMITÉ DE PARENTS**

Madame Pascale mentionne qu'il y a eu une première rencontre le 6 octobre et la prochaine rencontre sera le 27 octobre 2021.

#### **18. COMMUNICATION DU REPRÉSENTANT DE LA COMMUNAUTÉ**

Madame Louise-Marie nous mentionne que la maison des jeunes est toujours là pour faire des ateliers avec les élèves.

Monsieur Claude nous mentionne que le club optimiste est en recrutement de nouveaux membres. Plusieurs projets à venir encore cette année, concours mini-Star, concours oratoire, certificat de persévérance pour les élèves, projet particulier en lien avec les élèves, etc.

#### **19. DOCUMENTS À COMPLÉTER**

Dénonciation d'intérêt

#### **20. LEVÉE DE LA SÉANCE**

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 20h40.

Madame Emily Drolet propose l'adoption de la levée de l'assemblée.

**Adopté à l'unanimité**

---

Pascale Breton,  
Présidente du conseil d'établissement  
École de l'Arc-en-ciel

---

Patricia Boulé  
Directrice  
École de l'Arc-en-ciel