

PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE
DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
DE L'ÉCOLE DE L'ARC-EN-CIEL

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école de l'Arc-en-Ciel, tenue le lundi 25 mars 2024.

Présent(s) :

- Madame Julie Fortin, enseignante
- Madame Patricia Schelling, enseignante
- Madame Anick Hébert, enseignante
- Madame Valérie Allaire, membre personnel de soutien
- Madame Roxanne Bourgault, responsable du service de garde
- Madame Audrey Lortie, parent
- Monsieur Jean-Louis Deward, parent
- Madame Marie-Ève Pelletier, parent
- Madame Valérie Bernard, parent
- Monsieur Louis-Philippe Lavoie, parent
- Madame Nathalie Bédard, directrice
- Absente : Mme Valérie Allaire, TES
- Absent : M. Louis-Philippe Lavoie, parent

Public : Mme Mikaëlla Villeneuve

1. OUVERTURE DE LA SÉANCE ET VÉRIFICATION DU QUORUM

Madame Nathalie vérifie et confirme que nous avons le quorum.

2. MOT DE BIENVENUE ET PRÉSENTATION DES MEMBRES

Madame Audrey souhaite la bienvenue à tous.

3. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Madame Anick Hébert propose l'adoption de l'ordre du jour.

Adopté à l'unanimité

4. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE DU 29 JANVIER 2024

Madame Patricia Schelling propose l'adoption.

Adopté à l'unanimité

5. SUIVIS AU PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE DU 29 JANVIER 2024

Aucun suivi

6. PAROLE AU PUBLIC

Madame Mikaëlla Villeneuve prendra la parole au point *Varia*.

7. SORTIES ÉDUCATIVES

Madame Nathalie présente les sorties aux membres du Conseil d'établissement.

Préscolaire : Parc National de la Jacques-Cartier et Parc de l'Épilobe

1^{re} cycle : musée de la Civilisation, Zoom Nature, Théâtre les Gros-Becs

2^e cycle : Théâtre les Gros-Becs, Maison Léon Provencher à deux reprises

3^e cycle : Théâtre les Gros-Becs

Madame Valérie Bernard propose l'adoption.

Adopté à l'unanimité

8. BUDGET MI-ANNÉE

Madame Nathalie nomme que la situation financière de l'école est bonne et présente le budget de mi-année. La fermeture de l'école a eu un impact sur le budget au niveau du service de garde. Il n'y a pas eu d'entrée d'argent des parents puisque l'école était fermée et le personnel a été payé pour leur prestation de travail.

Madame Nathalie nomme qu'il y a des sommes à dépenser pour les sorties scolaires qui figurent au budget. Madame Nathalie précise que les membres ont adopté les sorties et il y aura un ajustement fait d'ici la fin de l'année.

Madame Nathalie précise qu'il y a des sommes également à dépenser pour le volet aide alimentaire. Il y a eu quelques dépenses depuis le début de l'année et il y en aura à prévoir d'ici la fin de l'année.

9. PROJET ÉDUCATIF 2023-2027

Madame Nathalie remercie les membres pour l'adoption du projet éducatif. Elle parle du plan de rattrapage en précisant que le premier bloc en lecture s'est bien déroulé. Il y a eu un beau travail au sein de l'équipe et les élèves ont travaillé au quotidien en sous-groupes de besoins sur la lecture. Nous avons annoncé que la fin du premier bloc se terminerait le 22 mars, mais il se poursuivra une autre semaine. Madame Nathalie rencontre le personnel cette semaine et elle conviendra avec l'équipe du prochain bloc selon les résultats obtenus du sondage. Le travail fait aura un impact direct sur les élèves ciblés et sera en cohérence avec notre projet éducatif.

Il y a également eu le plan de rattrapage en anglais étant donné qu'il y a aussi une compétence en lecture.

En lien avec le projet éducatif, les membres du service de garde ont planifié un programme d'activités en cohérence avec le projet éducatif.

10. PROJET PILOTE : CIRCULATION AUTOMOBILE

Madame Nathalie attend un retour d'appel afin d'avoir plus de précisions concernant un projet pilote à propos de la circulation automobile. Un projet semblable a été mis de l'avant à l'école de la Passerelle et il serait intéressant que nous emboitions le pas.

11. OPP (ORGANISME DE PARTICIPATION DE PARENTS)

Madame Pelletier mentionne qu'il n'y a pas de point en particulier mais, assurément, qu'il y aura quelque chose de concret à la prochaine rencontre.

12. COMMUNICATION DU SERVICE DE GARDE

Madame Roxanne, technicienne au service de garde, parle de la semaine de relâche. Les activités ont été appréciées des élèves, les activités étaient variées et agréables. Des comités ont été formés afin de souligner les différentes fêtes. Les éducatrices ont planifié des belles activités pour la semaine de Pâques. Du 13 au 17 mai, ce sera la garde scolaire et le thème abordé sera *On joue en équipe*.

Mme Roxanne nomme que le service de garde a reçu une somme du Club Optimiste pour partir des jardins hydroponiques.

La page FB de l'école a été bonifiée par Mme Roxanne.

13. COMMUNICATION DE LA DIRECTION

Madame Nathalie nomme que la livraison des lunettes se fera vers la fin de la semaine. Il n'y en aura pas pour tout le monde. Selon le sondage envoyé la semaine dernière, il y aura beaucoup de départs dès 15h30. Nous devons respecter les consignes à l'effet que la récréation sera devancée et il n'y aura aucune activité à l'extérieur. Il y aura du personnel requis pour la surveillance des élèves qui ne sont pas inscrits au service de garde.

Madame Nathalie parle du comité S-I-B (soutien aux interventions bienveillantes) et explique le premier défi qui a été lancé aux élèves. Il y aura *une Célébration* ce jeudi parce que les élèves ont relevé le défi et atteint l'objectif soit de remplir le tableau de «cœurs». Il y aura un autre défi à relever soit celui de la circulation dans les corridors.

Madame Nathalie parle des rénovations de la bibliothèque qui sont terminées. Deux bénévoles ont reçu une formation pour le classement des livres.

14. COMMUNICATION DU REPRÉSENTANT AU COMITÉ DE PARENTS

Madame Lortie nomme que la rencontre était le 13 mars.

15. COMMUNICATION DU REPRÉSENTANT DE LA COMMUNAUTÉ

Il n’y a pas de représentant de la communauté.

16. COMMUNICATION DE LA PRÉSIDENTE

Madame Lortie parle de bienveillance et fait des rappels concernant le déroulement des rencontres.

17. VARIA

Madame Mikaëlla nomme qu’il n’y pas de rideaux dans la classe de Mme Kim pour le 8 avril.

Madame Mikaëlla nomme qu’elle a fait une technique d’impact pour se faire entendre en lien avec l’horaire de travail.

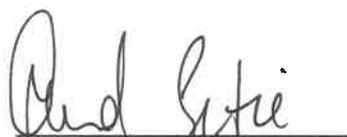
La journée tempête du 26 avril, à moins d’un avis contraire, sera un jour 8.

18. LEVÉE DE LA SÉANCE

L’ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 19h45.

Madame Valérie Bernard propose l’adoption de la levée de l’assemblée.

Adopté à l’unanimité



Audrey Lortie,
Présidente du conseil d’établissement
École de l’Arc-en-Ciel



Nathalie Bédard,
Directrice
École de l’Arc-en-Ciel